ANEXO II

SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN NO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO, POLA QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA SEPARADA, NO GRUPO I, CATEGORÍA TITULADO/A SUPERIOR

DATOS PERSOAIS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOME | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO | NIF |
|  |  |  |  |
| TIPO | NOME DA VÍA | NUM | BLOQ | ANDAR | PORTA |
|  |  |  |  |  |  |
| PARROQUIA | LUGAR |
|  |  |
| CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE |
|  |  |  |  |
| TELÉFONO | TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| IDIOMA DO EXAME | [ ]  | Galego | [ ]  | Castelán |

PUNTUACIÓN ESTIMADA DE MÉRITOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANTIGUIDADE (Max. 20 puntos) | DIAS/30 | PUNTOS | TOTAL |
| ACSUG |  | x 0,08 |  |
| Outros |  | x 0,08 |  |
| FORMACIÓN - CURSOS > 8 HS (Max. 6 puntos) | Nº Horas | PUNTOS(Máx. 2 puntos/curso) | TOTAL |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
|  |  | x 0,01 |  |
| GRAO DE COÑECEMENTO DO IDIOMA GALEGO (Max.3 puntos) | PUNTOS | TOTAL |
| Curso de nivel medio de linguaxe administrativa galega, curso de nivel medio de linguaxe administrativa local galega, curso de linguaxe xurídica galega, ciclo superior dos estudos de galego das escolas oficiais de idiomas ou Celga 5 | 2,25 |  |
| Curso de nivel superior de linguaxe administrativa galega ou curso de nivel superior de linguaxe xurídica galega | 3 |  |
| Exercicio de dereitos de conciliación nos cinco anos anteriores (Max.1 puntos) | PUNTOS | TOTAL |
| Permiso por parto, adopción ou acollemento (artigos 121 e 122 da LEPG) | 0,2 |  |
| Permiso do proxenitor diferente da nai biolóxica por nacemento, acollemento ou adopción dun fillo (artigo 124 da LEPG) | 0,2 |  |
| Redución de xornada do artigo 106.2.a) e b) da LEPG |  | x 0,04 |  |
| Excedencia por coidado de familiares (artigo 176 da LEPG) |  | x 0,04 |  |
| TOTAL (MAX. 30) |  |

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA

|  |
| --- |
|[ ]  No suposto de non ter a nacionalidade española, documentación acreditativa de cumprir calquera das condicións previstas no artigo 52.1 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, regulador do acceso ao emprego público de persoas nacionais doutros Estados |
|[ ]  Copia do título do Celga 4 ou o título equivalente debidamente homologado |
|[ ]  Documentación xustificativa dos méritos alegados |
|[ ]  Xustificante do pagamento da taxa |
|[ ]  Xustificante de estar exento total ou parcialmente do pagamento da taxa |
|[ ]  Outros (determinar) |

OBSERVACIÓNS

|  |
| --- |
|  |

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

|  |  |
| --- | --- |
| Responsable do tratamento | Xunta de Galicia. Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades. Consorcio Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia. |
| Finalidades do tratamento | Tramitación da súa alta como persoa solicitante de participación no proceso selectivo extraordinario de estabilización derivado da Lei 20/2021, do 28 de decembro, pola quenda de acceso libre e mediante o sistema de concurso, posibilitando a actualización dos datos persoais necesarios por parte das persoas interesadas. |
| Lexitimación para otratamento | Cumprimento dunha misión realizada en interese público en base ao disposto na Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia. |
| Persoas destinatarias dosdatos | Os datos persoais poderán comunicarse cando resulte necesario a outros órganos da administración autonómica e da administración estatal con competencias na materia, así como no caso das comunicacións propias de cada un dos procesos xestionados. |
| Exercicio de dereitos | As persoas interesadas poderán solicitar ante o responsable do tratamento o acceso, rectificación, limitación e supresión dos seus datos, así como opoñerse ao seu tratamento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en <https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos> |
| Contacto delegado deprotección de datos e máisinformación | <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>  |

|  |  |
| --- | --- |
| Lugar e data: |  |
|  |  |
| Sinatura: |
|  |  |