

ANEXO

Convenios de colaboración subscritos pola Consellería de Vivenda e Solo nos meses de xaneiro, febreiro, marzo e abril do ano 2008

Convenio	Importe aportado pola consellería	Data sinatura
Convenio de colaboración entre a Consellería de Vivenda e Solo e o Concello de Monforte de Lemos para diversas actuacións dentro do Plan de renovación urbana e mellora do espazo público dentro do núcleo histórico de Monforte de Lemos.	1.425.000,00 €	8-4-2008
Convenio de colaboración entre a Consellería de Vivenda e Solo e o Concello de Noia para o acondicionamento xeral e recuperación do contorno dos Muños da Pedrachán e do seu lavadoiro.	268.283,56 €	9-4-2008
Convenio entre a Consellería de Vivenda e Solo e o Colexio Oficial de Arquitectos de Galicia para sensibilizar a cidadanía en temas relacionados coa vivenda e as intervencións das actividades humanas sobre o territorio.	197.200,00 €	3-4-2008
Convenio de colaboración entre a Consellería de Vivenda e Solo e o Concello da Coruña para o impulso do Plan de rexeneración dos espazos urbanos na cidade vella e Pescadería.	6.000.000,00 €	18-4-2008
Convenio de colaboración entre a Consellería de Vivenda e Solo e a Universidade de Santiago de Compostela para o acondicionamento das fachadas das vivendas sitas na avda. das Ciencias, s/n, no campus sur en Santiago de Compostela.	244.834,74 €	16-5-2008

AXENCIA PARA A CALIDADE DO SISTEMA UNIVERSITARIO DE GALICIA

Resolución do 9 de xuño de 2008 pola que se aproba a convocatoria ordinaria para solicitar a avaliación previa á asignación das retribucións adicionais relativas ao complemento de recoñecemento á excelencia curricular e se abre o prazo para a presentación de solicitudes.

O Decreto 55/2004, do 4 de marzo, polo que se establecen as retribucións adicionais vinculadas a méritos adicionais docentes, investigadores e de xestión do profesorado universitario, establece no seu articulado a necesidade da aprobación dun protocolo de avaliación por parte da Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia (ACSUG), como órgano encargado de realizar a valoración previa da actividade docente e investigadora, necesaria para a asignación das retribucións adicionais reguladas polo mencionado decreto.

Coa aprobación da Orde do 16 de outubro de 2006, pola que se publica o protocolo de avaliación elaborado pola Comisión Galega de Informes, Avaliación, Certificación e Acreditación (CGIACA), relativo aos criterios e méritos de valoración e os procedementos para solicitar a valoración previa e asignación dos complementos de recoñecemento á excelencia curricular docente e investigadora, e de recoñecemento polos cargos de xestión (DOG do 26 de outubro), complétase o sistema para avaliar ou informar as actividades docentes e investigadoras, logo da asignación das retribucións adicionais vinculadas ao recoñecemento do labor docente e investigador dos profesores pertencentes ao Sistema Universitario de Galicia.

De acordo co establecido no artigo 5.2º da devandita orde, por acordo da CGIACA de data 23 de maio de 2008, establecéronse os méritos que poderán ser obxecto de valoración adicional, e que se incorporan a esta resolución como anexos I e II.

De conformidade co establecido na citada Orde do 16 de outubro de 2006, o Consello de Dirección da

Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia convocará mediante resolución, a apertura do prazo para a presentación de solicitudes para a asignación dos complementos retributivos.

Por Resolución do 21 de setembro de 2006 (DOG do 3 de outubro) publícanse os acordos do Consello de Dirección da Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia, polos que se delega, no seu presidente, a realización das convocatorias anuais de valoración previa á asignación de complementos retributivos, polo que, en virtude das citadas competencias delegadas:

RESOLVO:**Primeira.-Obxecto.**

Aprobar a convocatoria ordinaria e abrir o prazo de presentación de instancias para solicitar a valoración previa á asignación das retribucións adicionais relativas ao complemento de recoñecemento á excelencia curricular docente e investigadora establecido no artigo 2.3º Decreto 55/2004, do 4 de marzo, polo que se establecen as retribucións adicionais vinculadas a méritos adicionais docentes, investigadores e de xestión do profesorado universitario.

Segunda.-Destinatarios.

De conformidade co disposto no artigo 1 do Decreto 55/2004, do 4 de marzo, polo que se establecen as retribucións adicionais vinculadas a méritos adicionais docentes, investigadores e de xestión do profesorado universitario, poderá solicitar a valoración previa á asignación das retribucións adicionais sinaladas na base anterior, o persoal docente e investigador das universidades públicas que compoñen o Sistema Universitario de Galicia (SUG).

Terceira.-Requisitos

De conformidade co citado artigo 1 do Decreto 55/2004, do 4 de marzo, o artigo 6.3º da mesma disposición, así como co disposto polo artigo 2.1º da Orde do 16 de outubro de 2006, pola que se publica o protocolo de avaliación elaborado pola Comisión Galega de Informes, Avaliación, Certificación e Acreditación (CGIACA), relativo aos criterios e méritos de valoración previa e asignación dos com-

plementos de recoñecemento á excelencia curricular docente e investigadora, e de recoñecemento polos cargos de xestión, para obter a valoración será necesario:

1. Estar integrado no cadro do persoal docente e investigador, como funcionario ou como contratado doutor, de calquera das universidades públicas de Galicia.

Cando o persoal docente e investigador que, cumprindo todos os requisitos para a solicitude do complemento, se atopase en situación de servizos especiais ou comisión de servizos, poderá presentar igualmente solicitude para a avaliación do período convocado. Non obstante, os efectos económicos resultantes da devandita avaliación iniciaranse no momento da reincorporación ao seu posto na correspondente institución universitaria.

2. Que a praza do solicitante sexa fixa e estable, tendo superado o correspondente proceso de concurso-oposición establecido na lei.

3. Acreditar polo menos un ano de servizo na súa praza, cumprido a 31 de decembro de 2007.

4. Ter recoñecidos, na data 31 de decembro de 2007, dous quinquenios de docencia pola universidade.

5. Ter recoñecido, na data 31 de decembro de 2007, un sexenio de investigación pola Comisión Nacional Avaliadora da Actividade Investigadora.

6. Valoración positiva dos méritos en que se sustente a solicitude, pola Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia, de acordo co protocolo de avaliación aprobado para o efecto pola Comisión Galega de Informes, Avaliación, Certificación e Acreditación na Orde do 16 de outubro de 2006.

Cuarta.-*Período de avaliación.*

Os méritos que se valoran, de entre os aprobados pola CGIACA e recollidos nos anexos I e II desta resolución, estarán comprendidos no período 2003-2007.

Con carácter excepcional, os solicitantes que durante o devandito período gozasen de permisos de baixa maternal ou paternal, poderán incorporar méritos realizados ao longo dun intervalo temporal idéntico ao de duración da baixa e inmediatamente anterior ao inicio do período de avaliación desta convocatoria. Neste caso, será necesario incorporar xustificación do goce do referido permiso.

Quinta.-*Solicitudes.*

As solicitudes dirixiranse ao presidente da Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia (ACSUG), e presentaranse ante esta no modelo normalizado que se publica para o efecto como anexo III a esta resolución.

Estas solicitudes poderán presentarse en calquera dos rexistros relacionados no artigo 38.4º da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento

administrativo común, así como nos rexistros de calquera das universidades integrantes do Sistema Universitario de Galicia.

Sexta.-*Presentación da documentación.*

1. Os solicitantes deberán presentar a seguinte documentación:

-Modelo normalizado de instancia que se publica para o efecto como anexo III.

-Fotocopia de documento acreditativo da identidade do solicitante (DNI ou equivalente).

-Relación de méritos presentados, de entre os relacionados nos anexos I e II, acadados ata o 31 de decembro de 2007, que deberán cubrirse no modelo normalizado que se publica para o efecto como anexo IV.

-Documentación acreditativa dos citados méritos curriculares presentados.

-Documentación acreditativa, no seu caso, do goce de permiso por baixa maternal no período 2003-2007.

-*Curriculum vitae* completo en calquera dos formatos existentes (ANEP, Dirección Xeral I+ D, etc.)

2. Tanto o modelo normalizado de instancia (anexo III) como o de relación de méritos (anexo IV), deberán cubrirse en formato dixital, na aplicación informática a que se poderá acceder desde a páxina web www.acsug.es. Unha vez cubertos estes documentos en formato dixital, deberán imprimir e asinar debidamente. Unha vez feito isto, presentaranse ante a Axencia do xeito que se establece na base quinta, xunto cos demais documentos que se relacionan no punto anterior, sempre que non fosen remitidos telematicamente.

Sétima.-*Prazo.*

O prazo para presentar as instancias en que se solicita a asignación das retribucións adicionais relativas ao complemento de recoñecemento curricular docente e investigador, será de 30 días naturais contados desde o día seguinte á publicación desta resolución no *Diario Oficial de Galicia*.

Oitava.-*Admisión a trámite e emenda das solicitudes.*

1. A ACSUG comprobará que as solicitudes presentadas en prazo cumpran cos requisitos establecidos pola Orde do 16 de outubro de 2006 e demais normativa de aplicación necesarios para admitilas a trámite.

2. A emenda dos defectos apreciados na documentación entregada deberán realizala os interesados no prazo de 10 días hábiles a partir do día seguinte á notificación do requirimento de emenda, consonte o disposto no artigo 71 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do Procedemento Administrativo Común. No caso de non atender o devandito requirimento, entenderase que desisten da súa petición.

3. Sen prexuízo do disposto no parágrafo anterior, a ACSUG poderá comprobar os datos alegados, así

como aqueles datos académicos e de investigación relevantes para a avaliación, solicitando información para tal efecto ás distintas institucións implicadas. Do mesmo xeito, a ACSUG poderá requirir dos solicitantes as aclaracións e concrecións que considere oportunas en relación aos méritos alegados.

Novena.-*Procedemento.*

1. O procedemento para a tramitación das solicitudes farase de conformidade co regulado na Orde do 16 de outubro de 2006, pola que se publica o protocolo de avaliación elaborado pola Comisión Galega de Informes, Avaliación, Certificación e Acreditación (CGIACA), relativo aos criterios e méritos de valoración, e aos procedementos para solicitar a valoración previa e asignación dos complementos de recoñecemento á excelencia curricular docente e investigadora e de recoñecemento polos cargos de xestión.

2. Os acordos de valoración adoptados polo Consello de Dirección da ACSUG, previos á asignación singular e individual dos referidos complementos polos consellos sociais das universidades, serán notificados a cada solicitante persoal e directamente, sen prexuízo do disposto na disposición adicional vixésimo primeira da Lei orgánica 4/2007, do 12 de abril, pola que se modifica a Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de Universidades (BOE do 13 de abril). Estes acordos esgotan a vía administrativa, e poderán ser obxecto de recurso de reposición ante o mesmo órgano que os dictou ou ser impugnados directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa.

3. Sen prexuízo do establecido no parágrafo anterior, os acordos de valoración adoptados polo Consello de Dirección da ACSUG, cando resulten positivos, serán notificados directamente pola ACSUG ás correspondentes universidades, para que se proceda, se é o caso, por parte dos seus consellos sociais, á asignación singular e individual dos referidos complementos.

Décima.-*Protección de datos de carácter persoal.*

Nesta convocatoria cúmprese co indicado na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal (BOE nº 298, do 14 de decembro), poñendo en coñecemento dos interesados o dereito de acceso, rectificación, cancelación e oposición ao tratamento dos seus datos persoais, que poderán exercer mediante escrito dirixido á Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia. Lamas de Abade, s/n, C.I.F.P. Compostela, 5º andar, 15702 Santiago de Compostela (A Coruña).

Décimo primeira.-*Entrada en vigor.*

Esta resolución producirá efectos a partir do día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 9 de xuño de 2008.

Guillermo Rojo Sánchez
Presidente do Consello de Dirección da Axencia
para a Calidade do Sistema Universitario
de Galicia

ANEXO I Méritos da actividade docente (Período 2003-2007)

	Porcentaxe máxima: por ítem	Porcentaxe máxima: por tipo
1.-Creación de materiais docentes para a docencia universitaria: libros, capítulos de libros, separatas, artigos, traducións, software e outro material para a docencia.	20	30
2.-Implantación na mellora da actividade docente universitaria:		
a) Coordinación de curso*	10	30
b) Coordinación de titulación*	20	
c) Coordinación programas de doutoramento*	15	
3.-Participación en actividades de formación:		
3.1.- Actividades de formación docente.		30
a) Dirección de cursos de formación docente de, polo menos, 20 horas.	20	
b) Impartición de cursos de formación docente.	15	
c) Asistencia a cursos de formación docente.	10	20
3.2.- Actividades de Formación Investigadora.		
a) Teses doctorais dirixidas **	15	30
b) Impartición de cursos de formación de investigadores.	15	15
4.-Actividades de prácticas externas e mobilidade		
4.1.-Coordinación e tutorización de programas de prácticas en empresas e institucións (reguladas mediante convenios ou certificación de algano conxunto académico).*	15	40
4.2.-Coordinación e Tutorización de proxectos de intercambio de estudantes: ERASMUS, MUNDUS, etc. *	15	15
4.3.-Participación dos docentes en programas de intercambio internacionais e/ou interuniversitarias. *	20	
5.-Participación en actividades de innovación docente:		
5.1. Proxectos subvencionados de innovación docente.	20	50
5.2. Elaboración de guías docentes.	10	15
5.3. Utilización de plataformas virtuais.	10	10
5.4. Participación en proxectos docentes de implantación de ECTS.	15	15
5.5. Participación en programas piloto de implantación de ECTS.	15	15
5.6. Participación en comités de autoavaliación, Comités externos de avaliación, comisións de normalización lingüística, comisións de avaliación do profesorado, etc., de relevancia docente. *	15	
6.-Outras actividades relacionadas coa docencia:		
6.1) Premios e distincións relacionados coa actividade docente.	15	40
6.2) Invitacións a participar en actividades docentes.	15	
6.3) Redes docentes.	15	
6.4) Actividades de divulgación docente.	15	
6.5) Outras actividades.	15	
7.-Actividades que fomentan o uso do galego na docencia universitaria.	***	***
8.-Alocución da actividade docente universitaria: opinión dos estudantes respecto á docencia impartida polo profesorado.		20
Media superior á titulación e universidade.	20	
Media superior á universidade.	10	

* Sempre e cando o seu desenvolvemento non sexa consecuencia da ocupación dun determinado cargo académico.

** As teses de doutoramento poden ser incluídas tamén como méritos investigadores. O solicitante poderá decidir incluílas na epígrafe de docencia ou na de investigación, pero en ningún caso poderán ser alegadas en ambas as dúas epígrafes polo mesmo solicitante.

*** Tendo en conta que neste punto se poderán presentar méritos de diferentes tipos (correspondentes a calquera dos puntos anteriores), o valor máximo será o que correspondá ao tipo de mérito alegado.

ANEXO IV

Modelo normalizado de relación de méritos para avaliar

ACHEGAS	
1º Apellido	2º Apellido
Nome	DNI
ACHEGAS COMPONENTE DOCENTE Á VALORACIÓN ADICIONAL	
TÍTULO	DOCUMENTO
1ª	
2ª	
3ª	
4ª	
5ª	
6ª	
RESUMOS DAS ACHEGAS AO COMPONENTE DOCENTE	
1ª	
2ª	
3ª	
4ª	
5ª	
6ª	
ACHEGAS AO COMPONENTE INVESTIGADOR E DE TRANSFERENCIA DE COÑECEMENTO Á VALORACIÓN ADICIONAL	
TÍTULO	DOCUMENTO
1ª	
2ª	
3ª	
4ª	
5ª	
6ª	
RESUMOS DAS ACHEGAS AO COMPONENTE INVESTIGADOR	
1ª	
2ª	
3ª	
4ª	
5ª	
6ª	

Sinatura do solicitante

Santiago de Compostela, de 200

ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Resolución do 9 de xuño de 2008 pola que se convocan cursos para o persoal ao servizo das entidades locais de Galicia.

Aprobado o programa de actividades formativas da Escola Galega de Administración Pública (EGAP) para o ano 2008 polo Consello Reitor, de conformidade co artigo 6.2º da Lei 4/1987, do 27 de maio, modificada pola Lei 10/1989, do 10 xullo,

RESOLVO:

Convocar os cursos de formación para persoal ao servizo das entidades locais de Galicia correspondente ao segundo semestre do ano 2008 cuxas bases, características e contido son detallados nos anexos desta resolución.

Santiago de Compostela, 9 de xuño de 2008.

Carlos Suárez-Mira Rodríguez
Director da Escola Galega de Administración Pública

ANEXO I

Bases

1. Requisitos dos participantes.

Poderán participar nas accións formativas convocadas por esta resolución os empregados públicos e as empregadas públicas destinados na Administración local de Galicia que se atopan en situación de servizo activo ou excedencia polo coidado dun fillo ou dun familiar e que reúnan os requisitos establecidos para cada un dos casos no anexo II. No caso dos funcionarios con habilitación de carácter estatal a situación de expectativa de destino equiparase a estes efectos á de servizo activo pero terán preferencia os funcionarios que se atopan nesta última situación fronte aos primeiros.

Toda persoa solicitante que ao inicio do curso se atope en situación de baixa laboral por incapacidade temporal quedará automaticamente excluída da listaxe do persoal seleccionado.

2. Acceso ás actividades, datas e lugares de realización.

Poderá participar o persoal que cumpra os requisitos específicos e as preferencias exixidas para cada curso no anexo II. A participación nos cursos que