



Elena Sierra

Vicerrectora de Calidad y Nuevas
Tecnologías

**LA PARTICIPACION DE LOS
ESTUDIANTES EN LOS
SISTEMAS DE GARANTIA
DE CALIDAD EN LA UDC**



PREMISAS BÁSICAS



EL PROCESO DE BOLONIA COLOCA AL ESTUDIANTE EN EL CENTRO DEL PROCESO FORMATIVO POR LO TANTO DEBE DE EJERCER UN PAPEL ACTIVO Y CONSTRUCTIVO EN EL MISMO



LOS ESTUDIANTES SUMINISTRAN UNA INFORMACIÓN DIRECTA, PRECISA Y PRECIOSA ACERCA DE ALGUNOS COMPONENTES BÁSICOS EN EL SISTEMA UNIVERSITARIO, EN ESPECIAL LOS DIRECTAMENTE RELACIONADOS CON EL PROCESO DE APRENDIZAJE



LOS ESTUDIANTES REPRESENTAN NUESTRO GRUPO DE USUARIOS MAYORITARIO



EXPERIENCIAS PREVIAS EN LA EVALUACION DE LA CALIDAD EN LA UDC

- Evaluación de titulaciones: PNECU, II PCU, PEI y Planes de Mejora: 44 Comisiones y 90 alumnos
- Evaluación de servicios: Normas ISO y evaluación EFQM
- Encuesta de Evaluación Docente



Planes Estratégicos:

- de la UDC
- de los Centros
- de Departamentos
- de los servicios.





EXPERIENCIAS PREVIAS EN PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES EN LA UDC



Durante la elaboración de los nuevos títulos: las Comisiones redactora de los nuevos títulos de Grado

- 2 representantes de estudiantes en Junta de Centro
- 26 Comisiones redactoras de títulos de Grado
- 52 estudiantes



LOS SISTEMAS DE GARANTIA DE CALIDAD EN LA UDC

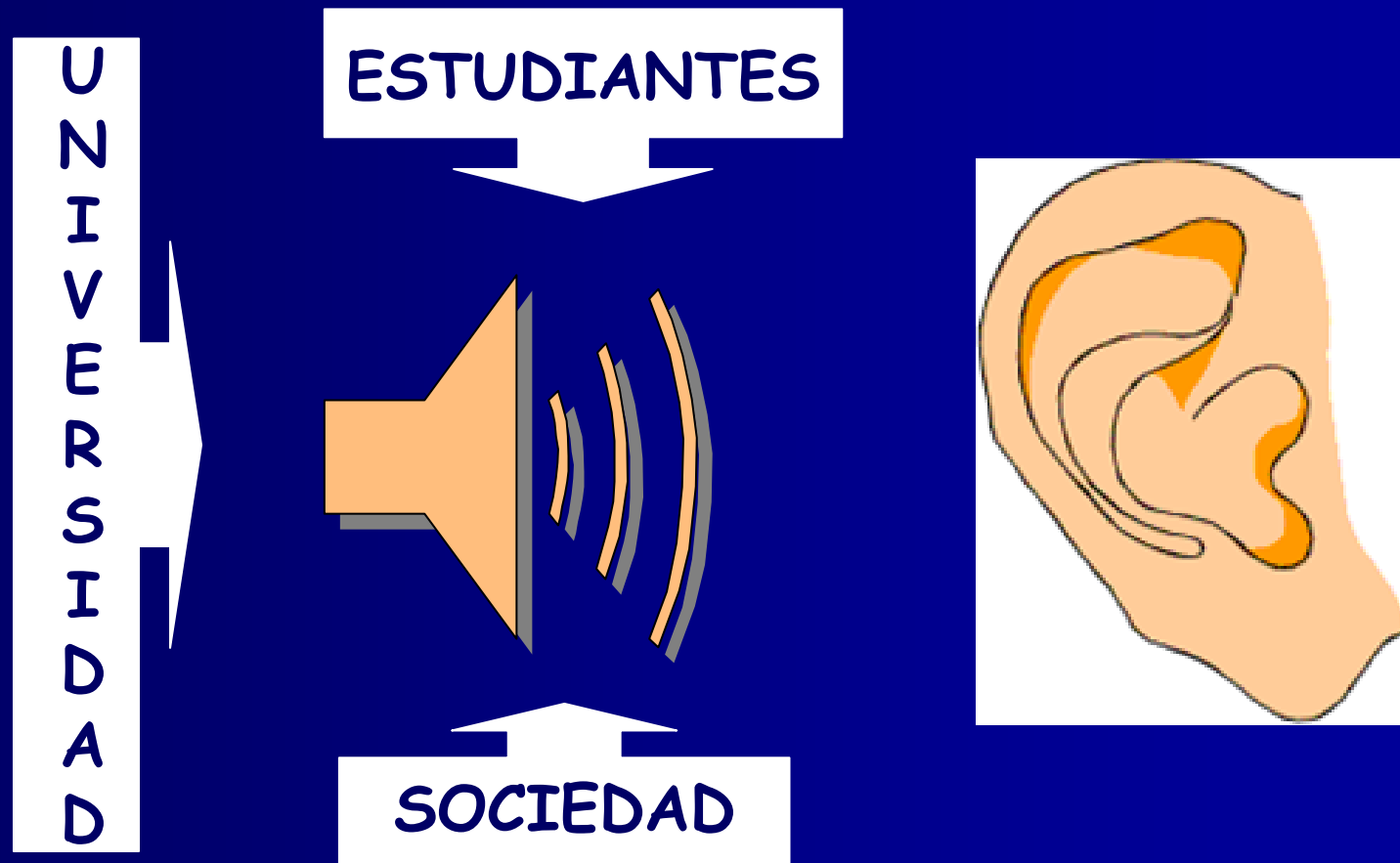
OBJETIVO:



- Favorecer la mejora continua en las titulaciones de la UDC
- Garantizar un nivel de calidad que facilite la verificación y posterior acreditación de las titulaciones en la UDC

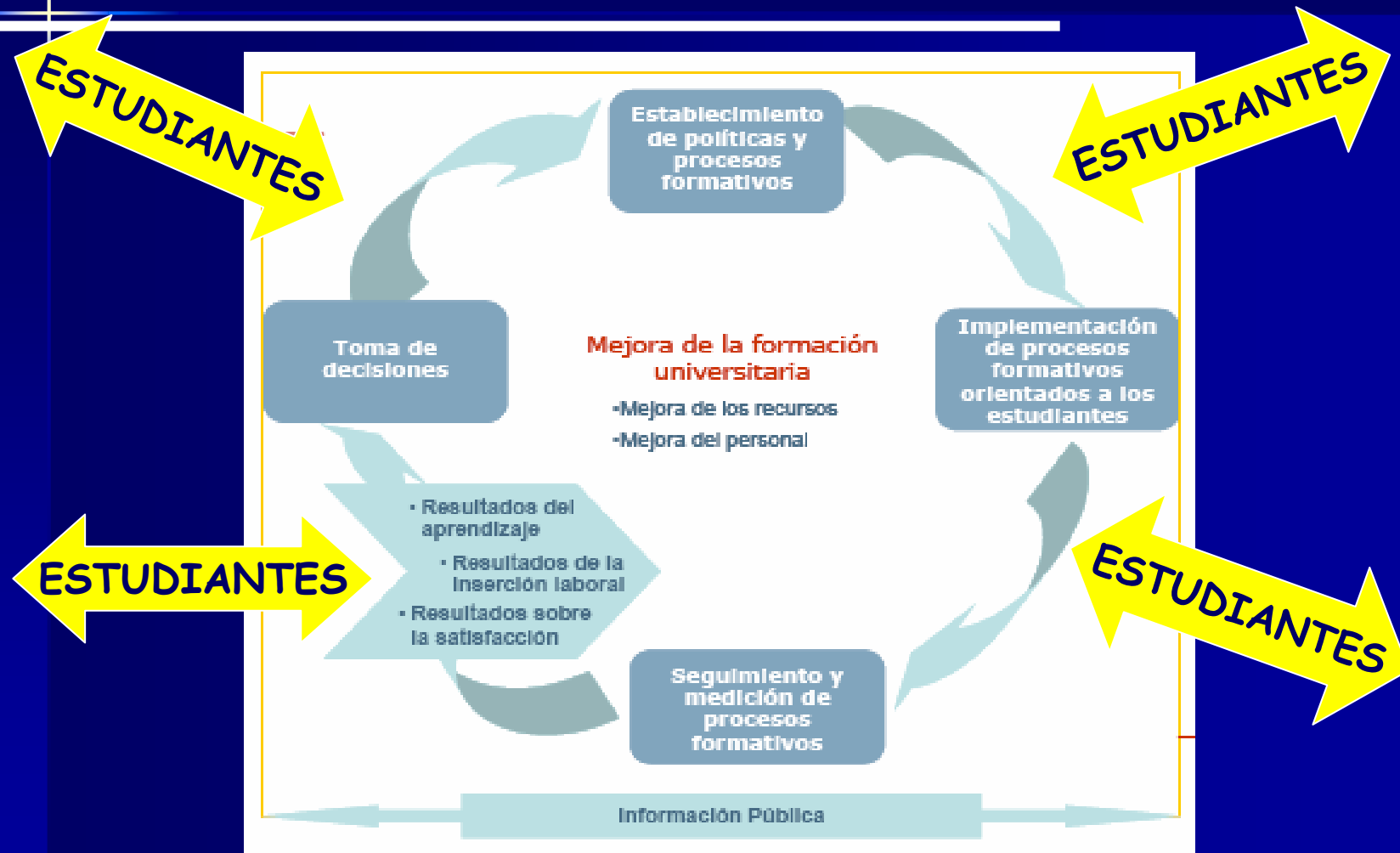


FUNCION DE LOS SISTEMAS DE GARANTIA DE CALIDAD EN LA UDC





CICLO DE MEJORA EN LA FORMACIÓN UNIVERSITARIA





ESTRUCTURA DE LOS SISTEMAS DE GARANTIA DE CALIDAD EN LA UDC



ESQUEMA DE MODELO DE ACREDITACIÓN



ESTRUCTURA DE LOS SISTEMAS DE GARANTIA DE CALIDAD EN LA UDC



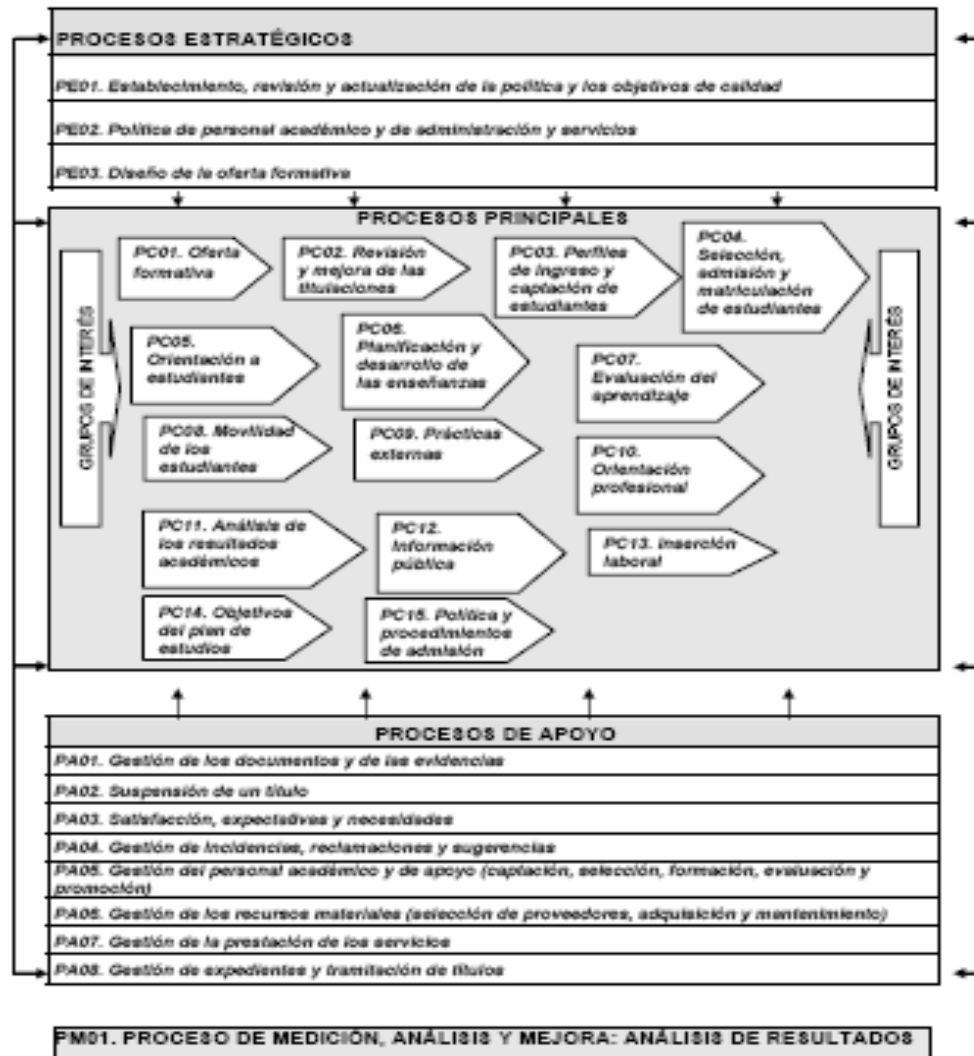
MANUAL DEL SGIC



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS



Anexo 1.1. MAPA DE PROCESOS DEL SGIC DE LA FACULTAD DE FILOLOXÍA



MAPA DE
PROCESOS
DEL SGIC
EN LOS
CENTROS
DE LA UDC



PAPEL DE LOS ESTUDIANTES EN LAS POLITICAS DE CALIDAD EN LA UDC

- DEBEN DE CONOCER CUALES SON LAS CONDICIONES INICIALES DE SU PROCESO DE FORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD

- DEBEN DE CONOCER CÓMO SE DESARROLLA ESTE PROCESO PARA PODER TOMAR DECISIONES COMO COLECTIVO IMPLICADO

- LOS ESTUDIANTES SUMINISTRAN UNA INFORMACIÓN DIRECTA, PRECISA Y PRECIOSA ACERCA DE ALGUNOS COMPONENTES BÁSICOS EN EL SISTEMA UNIVERSITARIO



PAPEL DE LOS ESTUDIANTES EN EL SGIC EN LA UDC

**PARTICIPACION
INDIRECTA:**



**Como Representantes
de estudiantes**

**PARTICIPACION
DIRECTA:**



**Individualmente como
GRUPO DE INTERÉS**



TIPOLOGÍA DE LA PARTICIPACION **INDIRECTA** DE LOS ESTUDIANTES EN EL SGIC DE LA UDC

REPRESENTANTES DE ESTUDIANTES QUE FORMAN PARTE DE:

- El Claustro
- El Consello de Goberno y el Consello Social
- Las Comisiones que se derivan del Consello de Goberno
- Las Juntas de Centro
- Las Juntas de departamento
- Las Comisiones que se derivan de los reglamentos Internos de los centros
- Las Comisiones de Garantía de la calidad de los centros



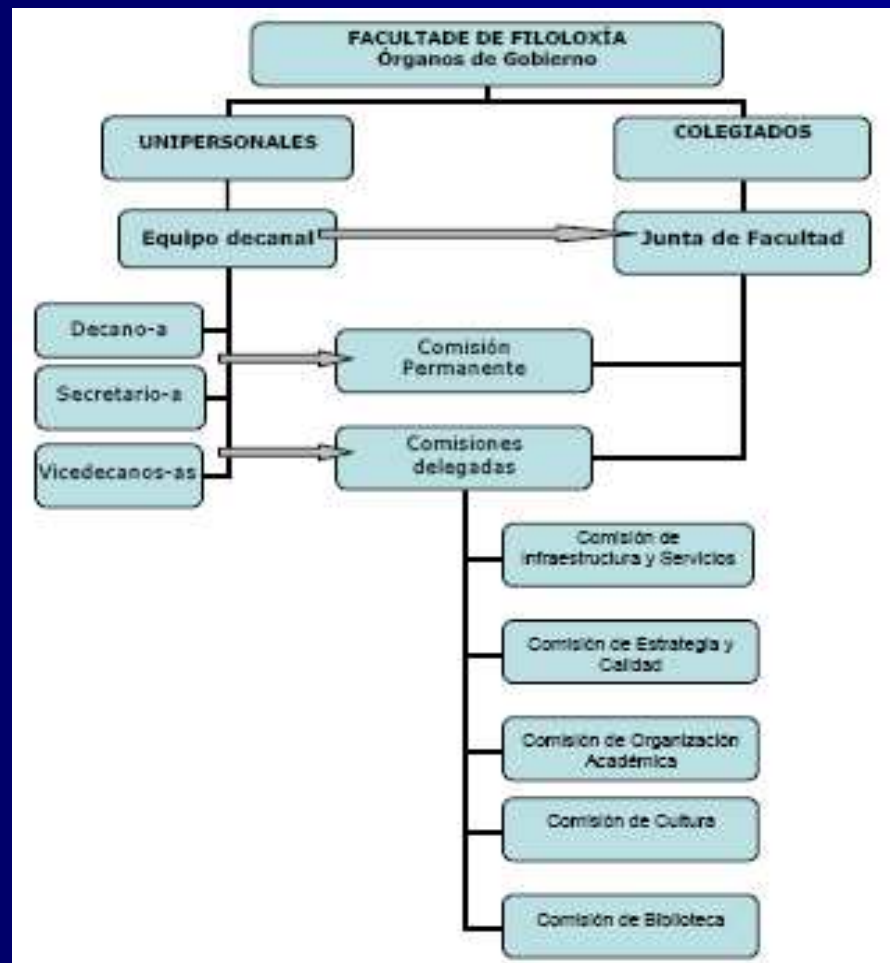
TIPOLOGÍA DE LA PARTICIPACION **INDIRECTA** DE LOS ESTUDIANTES EN EL SGIC DE LA UDC

Estudiantes →

Grupo de interés	Canales de representación
Estudiantes	Tienen representación en la Junta de Facultad, forman parte de la comisión de SGIC y de todas las comisiones de seguimiento en las titulaciones
Profesorado	Se encuentran representados por áreas de conocimiento
Empleadores-as	Aunque no tienen representación explícitas sus opiniones se recogen a través de encuestas y sus consideraciones son recibidas en el centro a través del equipo de dirección.
Personal de Administración y Servicios	Tienen representación en todas las comisiones



TIPOLOGÍA DE LA PARTICIPACION **INDIRECTA** DE LOS ESTUDIANTES EN EL SGIC DE LA UDC





LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD EN LOS CENTROS DE LA UDC

COMPOSICIÓN



- Decano o miembro del equipo Decanal en quien delegue
- Secretario del Centro
- Representantes del profesorado
- Representante del PAS
- Representantes del estudiantado: 2-4
- El PRCC



GRUPO DE INTERÉS	CANAL DE PARTICIPACIÓN EN LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD
Profesorado	Forman parte de la Comisión: <ul style="list-style-type: none">- Decano o miembro del equipo decanal en quien delegue- PRCC de la Facultad- El director del departamento que tienen docencia en el Facultad- 4 profesores
Alumnado	<ul style="list-style-type: none">- 4 alumnos, uno o una de tercer ciclo, elegidos entre sus representantes en Junta de Facultad
PAS	<ul style="list-style-type: none">- 2 representantes del personal de administración y servicios.
Empleadores	No tienen representación en la Comisión de Garantía de Calidad, pero se les pasan encuestas relativas a las demandas de formación académica. Asimismo, se les remite información a aquellos que quieran formar parte de la base de datos creada a tal fin

LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD EN LOS CENTROS DE LA UDC



LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD EN LOS CENTROS DE LA UDC

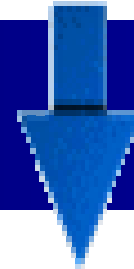
OBJETIVO:

- Realizar el seguimiento de los planes de calidad y elaborar la memoria anual
- Coordinar y promover acciones correctoras para mejorar la calidad de la docencia
- Elaborar informes de calidad
- Colaborar en la elaboración de los Planes Estratégicos
- Promover relaciones con los agentes sociales y económicos
- Cualquier otra función que le asigne la J.C.



TIPOLOGÍA DE LA PARTICIPACION **DIRECTA** DE LOS ESTUDIANTES EN EL SGIC DE LA UDC

GRUPOS DE INTERES EN LOS PROCESOS Y
QUE SE DERIVAN DEL SGIC:

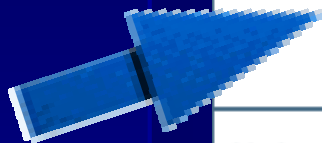


- ESTUDIANTES
- PDI
- PAS
- EMPLEADORES
- SOCIEDAD EN GENERAL



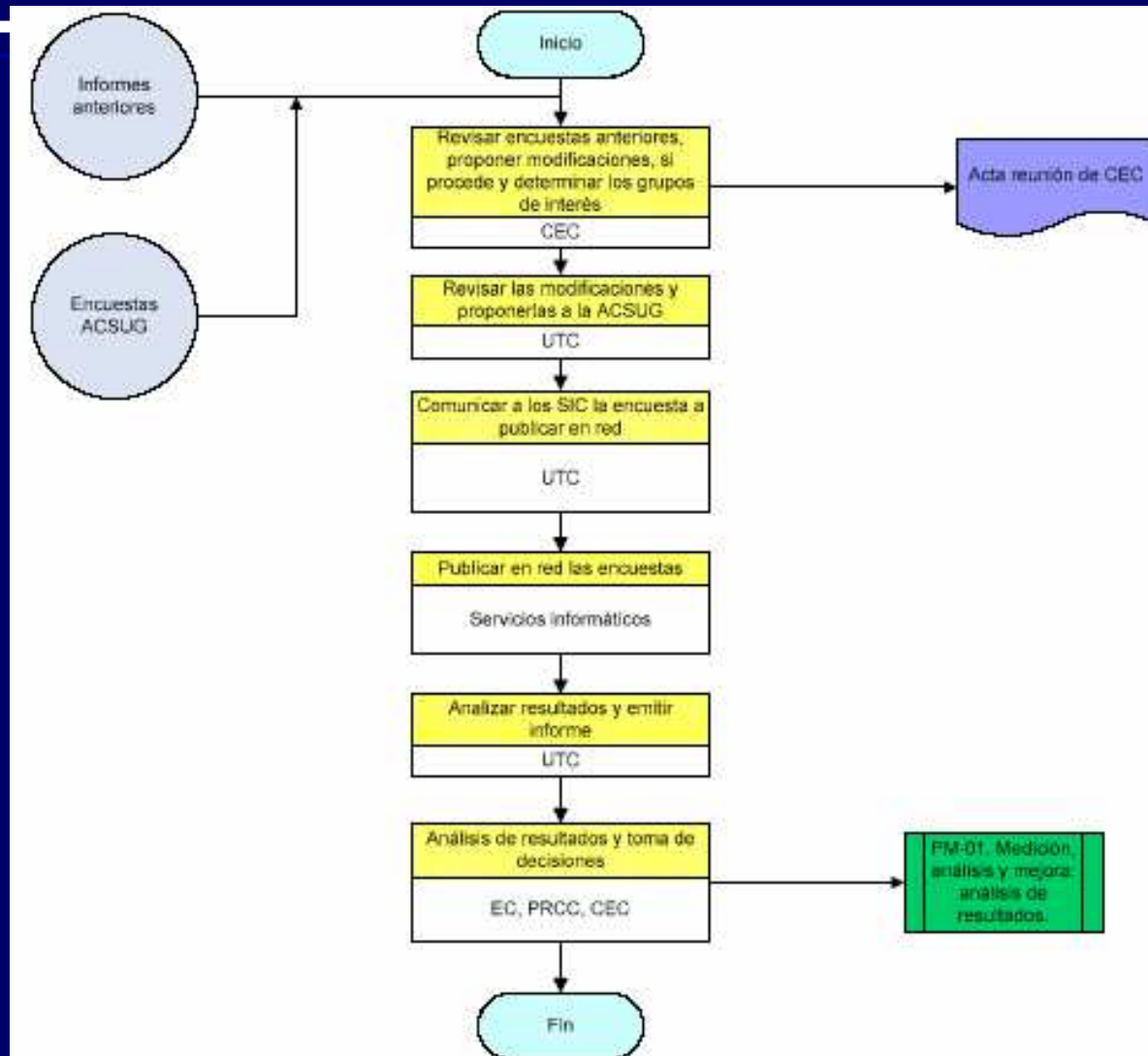
RELACION PROCESOS Y GRUPOS DE INTERES EN EL SGIC DE LA UDC

Grupos de interés	Ejemplo de aspectos a considerar en los sistemas de Garantía interna
Estudiantes	Selección y admisión de estudiantes, perfil de formación, organización y desarrollo de la enseñanza, sistemas de apoyo al aprendizaje, resultados de la formación e inserción laboral...
Universidad (en sus diferentes niveles de gestores, profesorado y personal de apoyo)	Selección y admisión de estudiantes, perfil de formación, organización y desarrollo de la enseñanza, sistemas de apoyo al aprendizaje, profesorado y personal de apoyo, recursos, progreso y rendimiento académico, resultados de la formación e inserción laboral, sistemas de información...
Empleadores	Oferta formativa, perfil de formación, calidad de la formación e inserción laboral de egresados ...
Administraciones Públicas	Oferta formativa, perfil de formación, personal académico y de apoyo, progreso y rendimiento académico, calidad de la formación e inserción laboral de egresados, costes ...
Sociedad en general	Oferta y demanda educativa, progreso y resultados académicos, inserción laboral...





ALGUNOS EJEMPLOS: SATISFACCIÓN, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES





ALGUNOS EJEMPLOS: SATISFACCIÓN, EXPECTATIVAS Y NECESIDADES

DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN DE APRENDIZAJES	NS/NC	1	2	3	4
18. El desarrollo de la enseñanza es coherente con las actividades programadas.					
19. Los conocimientos, las habilidades y las aptitudes propuestas en las guías docentes se desarrollan adecuadamente.					
20. El profesor, para desarrollar la materia, tiene en cuenta los intereses de los estudiantes y los conocimientos previos.					
21. La metodología empleada en la clase se adecua a los contenidos de la guía docente.					
22. La metodología de evaluación se ajusta a los contenidos desarrollados en la guía.					
23. La evaluación se realiza conforme a los criterios y procedimientos establecidos en la guía.					
24. Las tutorías se desarrollan como una actividad más de la guía y no son como una actividad de orientación.					
25. Los problemas surgidos durante el desarrollo de la enseñanza se resuelven con eficacia.					
26. El tiempo dedicado al estudio (estudio personal, elaboración de trabajos, búsqueda bibliográfica, prácticas etc.) es coherente con el número de horas total del plan de estudios.					
27. Estoy satisfecho con el desarrollo de la enseñanza.					
28. Estoy satisfecho con la evaluación del aprendizaje.					



ALGUNOS EJEMPLOS: EVIDENCIAS E INDICADORES SATISFACCIÓN Y NECESIDADES

Identificación de la evidencia	Soporte de archivo	Responsable custodia	Tiempo de conservación
Informe de satisfacción o de expectativas de cada grupo de interés del Centro.	Papel y/o informático	PRCC	6 años
Acta de la CGCC	Papel y/o informático	PRCC	6 años

FICHA PARA EL CÁLCULO DEL INDICADOR IN01-PA03, PORCENTAJE DE ENCUESTAS CUMPLIMENTADAS, REGISTRADO EN F01-PA03

DEFINICIÓN	OBJETIVO	RESPONSABLE DEL INDICADOR
% de encuestas cumplimentadas sobre el total de encuestas entregadas	Conocer la eficacia del método del plan de recogida de encuestas	PRCC
MOMENTO DE CÁLCULO	OBTENCIÓN	OBSERVACIONES
Al elaborar el informe de la UTC	Encuestas contestadas x 100/nº total de encuestas entregadas	Se diferenciará entre los distintos modelos de encuesta. Y en el caso de que se haya diseñado algún modelo de encuesta adicional se incluirá éste en el registro del indicador.

FICHA PARA EL CÁLCULO DEL INDICADOR IN02-PA03 NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS, REGISTRADO EN F01-PA03

DEFINICIÓN	OBJETIVO	RESPONSABLE DEL INDICADOR
Nivel de satisfacción de los grupos de interés	Conocer la satisfacción de los distintos grupos de interés del Centro y las posibles áreas en las que debe mejorar.	PRCC
MOMENTO DE CÁLCULO	OBTENCIÓN	OBSERVACIONES
Al elaborar el informe de la UTC	Calcular el promedio de la pregunta en que se valora la satisfacción general con la titulación	Se diferenciará entre los distintos modelos de encuesta. Y en el caso de que se haya diseñado algún modelo de encuesta adicional se incluirá éste en el registro del indicador.



VALORES DIFERENCIALES DE LA PERSPECTIVA DE LOS ESTUDIANTES EN EL SGIC DE LA UDC



SINCERIDAD Y ALTA CAPACIDAD DE CRÍTICA



OBJETIVIDAD: ANÁLISIS CRÍTICO DE DEBILIDADES Y FORTALEZAS DESLIGADO DE INTERESES O CONFLICTOS DEL CENTRO O DEPARTAMENTO



INFORMACIÓN MUY DIRECTA: VISIÓN REAL DEL FUNCIONAMIENTO DE LA UNIVERSIDAD EN BASE A SUS VIVENCIAS



VALORES DIFERENCIALES DE LA PERSPECTIVA DE LOS ESTUDIANTES EN EL SGIC DE LA UDC

- ALTA EFICACIA Y CORRESPONSABILIDAD EN LAS TAREAS Y COMPROMISOS ADQUIRIDOS
- ACCESIBILIDAD A INFORMACIÓN DE IGUALES
- NEUTRALIDAD Y TRANSPARENCIA EN EL USO DE LA INFORMACIÓN



PRINCIPALES PROBLEMAS EN LA PRACTICA



BAJA PARTICIPACION DEL ALUMNADO EN LAS 2 TIPOLOGIAS DE PARTICIPACIÓN



NO TODOS LOS ALUMNOS POSEEN LA FORMACION Y LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA UNA VALORACIÓN CUALIFICADA



TERMINOLOGÍA Y HERRAMIENTAS DE VALORACIÓN INCOMPRESIBLES PARA LA MAYORÍA



PRINCIPALES PROBLEMAS EN LA PRACTICA

- PERCEPCION DE INUTILIDAD Y FALTA DE CONSECUENCIAS DE TODO EL PROCESO
- TRANSITORIEDAD DE LA ESTANCIA DE LOS ESTUDIANTES
- FALTA DE RECONOCIMIENTO DE LA DEDICACION A TAREAS DE REPRESENTACIÓN ESTUDIANTIL



CAMINO A SEGUIR: APROVECHEMOS EL CONTEXTO DE CAMBIO



DEBEMOS ESTIMULAR Y FORMAR PARA LA PARTICIPACION DE LOS ALUMNOS EN LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD

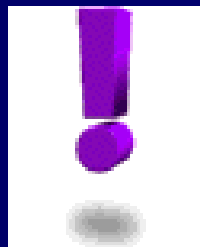


LAS HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS DEBEN DE SER COMPRENSIBLES PARA ELLOS



PARTICIPAR EN LOS RESULTADOS Y SUS CONSECUENCIAS





Muchas Gracias

